

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **REITANO CARMELA**
Indirizzo **VIA PRIMO MAGGIO, 9 56021 SAN FREDIANO A SETTIMO (PI)**
Telefono **3471670633**
Fax
E-mail **puparei@gmail.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 06/09/1958 A CELLARA (CS)
C.F.: RTNCML58P46C437W
Albo Iscritta all'albo di Pisa come Infermiere dal 21/07/1994 con numero di posizione 2256

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Da Giugno 1998 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana
Via Roma 67 56100 Pisa
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Collab.Prof.Sanit-Infermiere-Cat.D
A tempo indeterminato

- Principali mansioni e responsabilità Infermiere

Dal 16/12/1996 al 15/06/1998
Azienda U.S.L. N°3 Zona Pistoia
Ente pubblico
Operatore Professionale di 1° categoria collab.Infermiere Professionale
A tempo indeterminato

Infermiere

Dal 05/02/1996 al 15/10/1996
Azienda U.S.S.L. n°5 Como

Via Pessina, 6 22100 Como

Ente pubblico

Operatore professionale collaboratore-infermiere professionale a tempo indeterminato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Da Ottobre 2014 a Dicembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche presso Università di Pisa Facoltà di Medicina e Chirurgia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione culturale e professionale avanzata in Management Sanitario, Docenza e Ricerca
- Qualifica conseguita Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche conseguita il 16 Dicembre 2016 con elaborato finale dal titolo "Progettazione di un ambulatorio Intra- ospedaliero per la gestione dei pazienti con Doppia Diagnosi"
- Da Novembre 2009 a Novembre 2010
- Corso di Laurea in Infermieristica (Abilitante alla professione sanitaria di infermiere) presso Università di Pisa Facoltà di Medicina e Chirurgia per conversione Diploma di Infermiere professionale in Laurea
- Assistenza infermieristica alla persona e alla collettività
- Laurea in Infermieristica conseguita il 05 Novembre 2010 con elaborato dal titolo "La Psicoeducazione nel Disturbo Bipolare"
- Dal 1991 al 1994
- Scuola per infermieri professionali dell'Azienda Ospedaliera Pisana
- Assistenza infermieristica alla persona e alla collettività
- Diploma Di infermiere Professionale
- Dal 2004 al 2005
- Master di primo livello in infermieristica in salute mentale-psichiatria. "Il ruolo dell'infermiere nella salute mentale e nella psichiatria clinica"
- Dal 2016 AL 2017
- Master di primo livello in Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle scienze infermieristiche, ostetriche e infermieristiche pediatriche.
- Anno 1978
- Diploma di maturità Classica
- Conseguito presso Liceo Classico Statale "B.telesio" Cosenza

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI	<p>Corso di addetto alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenze.</p> <p>Corso di esecutore di BLS-D-Basic Life Support and Defibrillation Retraining BLS Provider American Heart Association</p> <p>Da Giugno 2016 Tutor Clinico Esperto</p> <p>Da Marzo 2017 facilitatore rischio clinico</p>
FORMAZIONE PERMANENTE	<p>Da 1994 a oggi</p> <p>Corsi di aggiornamento professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Il mobbing: dalla prevenzione alla gestione ✓ Motivazione e tecniche di gestione dei gruppi di lavoro ✓ Autonomia professionale ✓ Dalla diagnosi alla pianificazione dell'Assistenza infermieristica ✓ Aspetti giuridici legati alla professione infermieristica ✓ Le teorie infermieristiche nell'unità operative ✓ La qualità in sanità competenze infermieristiche
PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	FRANCESE/INGLESE
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Elementare/ Buona</p> <p>Elementare/Elementare</p> <p>Elementare/Buona</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Capacità relazionali e di comunicazione delle competenze tecnico operative apprese in seguito a formazione specifica ed esperienza quotidiana lavorativa. Capacità d'interazione con il proprio gruppo di lavoro e con i diversi professionisti. Gestione delle riunioni. Gestione dei conflitti. Governo dell'informazione e comunicazione ai cittadini-utenti. .</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Capacità organizzative e di risoluzione delle problematiche inerenti l'attività lavorativa finalizzate a far conseguire maggiore autonomia e migliore operatività in relazione alle funzioni assegnate. Capacità di coordinare i cambiamenti organizzativi per soddisfare gli obiettivi aziendali</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Buone capacità nell'uso del pc programmi informatici aziendali posta elettronica</p> <p>Discrete capacità nel suo uso di macchinari elettromedicali</p>
PATENTE O PATENTI	Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 21/05/2018

Firma

Carmela Reitano

